

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ
НЕКРАСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРАСНЫЙ ПРОФИНТЕРН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05 октября 2011 г.

№ 475

О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Красный Профинтерн от 06.04.2011 г. № 117 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории сельского поселения Красный Профинтерн»

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Красный Профинтерн, Решением Муниципального Совета сельского поселения Красный Профинтерн от 06 мая 2009 г. № 139 «Об утверждении Правил благоустройства на территории населенных пунктов сельского поселения Красный Профинтерн» и на основании требования прокуратуры Некрасовского района от 22.07.2011 г. № 7-11-2011 г.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение № 1, изложив его в новой редакции. (Приложение 1)
2. Внести изменения в приложение № II, изложив его в новой редакции (Приложение II).

И.О.Главы сельского поселения

Красный Профинтерн:

В.В.Грибов

ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНЫЙ ПРОФИНТЕРН.

1. Порядок осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории сельского поселения Красный Профинтерн (далее - Порядок) разработан в целях организации осуществления муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории сельского поселения Красный Профинтерн, утвержденных решением Муниципального Совета сельского поселения Красный Профинтерн от 06 мая 2009 г. № 139 «Об утверждении Правил благоустройства на территории населенных пунктов сельского поселения Красный Профинтерн», регламентации проведения такого контроля, проведения мониторинга его эффективности.

2. На территории сельского поселения Красный Профинтерн, организационно-методическое обеспечение осуществления контроля, мониторинг его эффективности выполняет Комиссия по осуществлению контроля за соблюдением Правил благоустройства территории сельского поселения. Членов комиссии назначает Глава сельского поселения Красный Профинтерн. Состав комиссии утверждается распоряжением администрации сельского поселения Красный Профинтерн.

3. Фиксация выявленных нарушений производится путем составления уполномоченными настоящим Постановлением должностными лицами Актов и Предписаний об устранении нарушений Правил благоустройства на территории сельского поселения Красный Профинтерн. Проведение контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории сельского поселения Красный Профинтерн осуществляется в форме постоянного мониторинга уполномоченными должностными лицами территории населенных пунктов, фиксации нарушений Правил благоустройства на территории сельского поселения Красный Профинтерн, установленных в ходе такого мониторинга, выдачи предписаний об устранении нарушений Правил благоустройства на территории сельского поселения Красный Профинтерн, установления факта исполнения или неисполнения предписания и организации мер по привлечению лиц, не исполнивших предписание, к ответственности в установленном порядке.

4. В случае установления в ходе проведения мониторинга территории населенных пунктов нарушения Правил благоустройства на территории сельского поселения Красный Профинтерн незамедлительно составляется Акт выявления нарушения Правил благоустройства на территории сельского поселения Красный Профинтерн (приложение 1 к Порядку).

В целях подтверждения нарушения Правил благоустройства на территории сельского поселения Красный Профинтерн к Акту выявления нарушения Правил благоустройства на территории сельского поселения прилагаются:

- фототаблица с нумерацией каждого фотоснимка (приложение 2 к Порядку);
- иная информация, подтверждающая наличие нарушения.

5. Уполномоченное должностное лицо, составившее Акт выявления нарушения Правил благоустройства на территории сельского поселения Красный Профинтерн, принимает меры к установлению лица, нарушившего Правила благоустройства на территории сельского поселения Красный Профинтерн, и выдает ему Предписание об устранении нарушений Правил благоустройства на территории сельского поселения Красный Профинтерн (приложение 3 к Порядку), в котором устанавливается срок исполнения предписания.

Предписание вручается лицу, допустившему нарушение (его представителю), о чем делается пометка в Предписании об устранении нарушений Правил благоустройства на территории сельского поселения Красный Профинтерн. В случае невозможности вручения предписания лицу, допустившему нарушение, (его представителю), оно с копией Акта выявления нарушения Правил благоустройства на территории сельского поселения Красный Профинтерн направляется нарушителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении в течение 3 дней.

6. При оформлении предписания устанавливается разумный срок, необходимый для устранения нарушения с момента вручения предписания.

При выявлении нарушений, связанных:

- с уборкой территории - срок устранения нарушения устанавливается от двух часов до трех суток;
- с ненадлежащим содержанием конструктивных элементов зданий, сооружений, ограждений - срок устранения нарушения устанавливается от трех суток до одного месяца;
- с не очисткой крыш зданий от снега и наледи - срок устранения нарушения устанавливается от одного часа до одних суток.

7. По истечении срока, установленного в предписании, в Акте выявления нарушения Правил благоустройства на территории сельского поселения Красный Профинтерн делается пометка об исполнении (неисполнении) Предписания об устранении нарушений Правил благоустройства на территории сельского поселения Красный Профинтерн, производится повторная фотофиксация. В случае неисполнения предписания указанные материалы передаются лицу, уполномоченному на составление протокола об административном правонарушении, предусмотренном статьей 25.1 Закона Ярославской области «Об административных правонарушениях» в течение 3 дней.

8. Комиссия по осуществлению контроля за соблюдением Правил благоустройства территории сельского поселения Красный Профинтерн осуществляет учет выявленных нарушений путем ведения журнала выявленных нарушений Правил благоустройства на территории сельского поселения Красный Профинтерн (приложение 4 к Порядку), хранение всех относящихся к проведению контроля документов (в том числе, актов, копий предписаний, почтовых уведомлений и др.).

9. Ежемесячно до 10 числа очередного месяца в целях мониторинга эффективности контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории сельского поселения Красный Профинтерн уполномоченные должностные лица

предоставляют сведения об осуществлении контроля, составленных актах и выданных предписаниях, фактах исполнения или неисполнения предписания, организации мер по привлечению лиц, не исполнивших предписание, к ответственности в установленном порядке в Комиссию по осуществлению контроля за соблюдением Правил благоустройства территории сельского поселения Красный Профинтерн.

Комиссия по осуществлению контроля за соблюдением Правил благоустройства территории сельского поселения Красный Профинтерн до 15 числа очередного месяца осуществляет подготовку отчета о состоянии территории сельского поселения по проделанной за прошедший месяц работе по контролю за соблюдением Правил благоустройства на территории сельского поселения (включая количество выявленных нарушений, их виды, суммы наложенных штрафов, суммы выплаченных штрафов и др.).

Приложение II
к постановлению администрации
с.п. Красный Профинтерн
от 05.10.2011 г. № 475

Комиссия

по осуществлению контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории
сельского поселения Красный Профинтерн

Председатель комиссии - глава сельского поселения Красный Профинтерн Ивченко
Сергей Валерьевич;

Заместитель председателя комиссии - зам. главы сельского поселения Грибов
Вячеслав Васильевич;

Секретарь комиссии – специалист МУ «Благоустройство» Багрова Людмила
Алексеевна.

Члены комиссии:

Директор МУ «Благоустройство» Клемин Виктор Александрович;

Руководитель отдела муниципального имущества сельского поселения Тихонова
Екатерина Александровна.

Об утверждении Порядка осуществления
контроля за соблюдением Правил
благоустройства на территории сельского
поселения Красный Профинтерн

Согласовано:

Директор МУ «Благоустройство» » с.п. Кр. Профинтерн. _____ Клемин В.А.
Руководитель отдела муниципального имущества » с.п. Красный Профинтерн.
_____ Тихонова Е.А.

Направить:

МУ «Благоустройство» - 1 экз.

Ведущим специалистам по списку – копии.

_____ Аникина Н.Л. - Ведущий специалист отделения Кр. Профинтерн
_____ Мешкова Н.Д. - Ведущий специалист отделения Искробол
_____ Совина Е.П. - Ведущий специалист отделения Гребово
_____ Говяшова И.Н.- Ведущий специалист отделения Диево-Городище
_____ Семерикова Г.Л.-Ведущий специалист отделения Грешнево
_____ Мокина Л.И. - Ведущий специалист отделения Вятское.
_____ Гадалова В.А. – специалист МУ «Благоустройство»
_____ Багрова Л.А. - специалист МУ «Благоустройство»

Кубарева Л.Л.

С постановлением ознакомлен, копию постановления на руки получил:

_____ Аникина Н.Л. - Ведущий специалист отделения Кр. Профинтерн
_____ Мешкова Н.Д. - Ведущий специалист отделения Искробол
_____ Совина Е.П. - Ведущий специалист отделения Гребово
_____ Говяшова И.Н.- Ведущий специалист отделения Диево-Городище
_____ Семерикова Г.Л.-Ведущий специалист отделения Грешнево
_____ Мокина Л.И. - Ведущий специалист отделения Вятское.
_____ Гадалова В.А. – специалист МУ «Благоустройство»
_____ Багрова Л.А. - специалист МУ «Благоустройство»