

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРАСНЫЙ ПРОФИНТЕРН
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

От 13.11.2014 года № 5

Об утверждении положения
о бюджетном процессе в
сельском поселении Красный Профинтерн.

В соответствии Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" иными федеральными законами, Законом Ярославской области от 26.06.2008 года № 28-з «О бюджетном процессе» и руководствуясь Уставом сельского поселения Красный Профинтерн в целях правового регулирования бюджетного процесса Муниципальный Совет сельского поселения Красный Профинтерн решил:

1. Утвердить положение о бюджетном процессе в сельском поселении Красный Профинтерн в новой редакции (приложение 1).
2. Признать утратившим силу решение Муниципального Совета сельского поселения Красный Профинтерн от 27.03.2012 года № 135 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в сельском поселении Красный Профинтерн» с изменениями от 13.07.2012 года № 146.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня опубликования.

Председатель Муниципального
Совета сельского поселения
Красный Профинтерн
В. Е. Шемет

Глава сельского поселения
Красный Профинтерн
С. В. Ивченко

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Решения

Настоящее Решение устанавливает порядок составления и рассмотрения проекта бюджета сельского поселения Красный Профинтерн (далее сельское поселение), утверждения и исполнения бюджета сельского поселения, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчетов об исполнении бюджета сельского поселения.

Статья 2. Основные термины и понятия, используемые в настоящем Решении.

Основные термины и понятия, используемые в настоящем Решении, по своему значению соответствуют терминам и понятиям, используемым в Бюджетном кодексе Российской Федерации и принимаемых в соответствии с ним нормативных правовых актах, регулирующих бюджетные правоотношения.

Глава 2. Составление проекта бюджета поселения Красный Профинтерн

Статья 3. Период бюджетного планирования

Проект бюджета сельского поселения Красный Профинтерн утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

Статья 4. Порядок составления проекта бюджета поселения Красный Профинтерн

1. Составление проекта бюджета сельского поселения Красный Профинтерн основывается на Бюджетном послании Президента Российской Федерации, прогнозе социально-экономического развития поселения, основных направлениях бюджетной и налоговой политики сельского поселения.

При составлении проекта бюджета поселения Красный Профинтерн должны обеспечиваться реализация стратегии и программы социально-экономического развития сельского поселения.

2. Составление проекта бюджета сельского поселения является исключительной прерогативой администрации сельского поселения Красный Профинтерн (далее администрация).

3. Непосредственное составление проекта бюджета осуществляет соответственно финансово-экономический отдел сельского поселения Красный Профинтерн.

4. Проект бюджета поселения составляется в порядке, утверждаемом администрацией, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, настоящего Решения и Решений администрации сельского поселения Красный Профинтерн.

Статья 5. Рассмотрение администрацией проекта бюджета поселения Красный Профинтерн.

1. Проект бюджета до внесения в Муниципальный Совет подлежит рассмотрению на заседании администрации.

2. Администрация представляет проект Решения Муниципального Совета о бюджете с документами и материалами, предусмотренными Бюджетным кодексом Российской Федерации для внесения в Муниципальный Совет.

Глава 3. Рассмотрение и утверждение бюджета поселения Красный Профинтерн

Статья 6. Внесение проекта Решения Муниципального Совета о бюджете поселения на рассмотрение Муниципального Совета.

1. Администрация сельского поселения выносит проект Решения Муниципального Совета о бюджете (далее - проект Решения) на рассмотрение Муниципального Совета не позднее 15 ноября текущего года.

Статья 7. Состав документов и материалов, вносимых в Муниципальный Совет.

1. Проект Решения о бюджете сельского поселения должен содержать следующие основные характеристики: общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит), перечень главных администраторов дохода бюджета сельского поселения, источники внутреннего финансирования дефицита бюджета, а также иные показатели, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Дополнительно в проекте Решения о бюджете сельского поселения содержатся адресная инвестиционная программа поселения, перечень целевых программ и перечень ведомственных целевых программ с указанием объемов финансирования на очередной финансовый год и каждый год планового периода.

3. Одновременно с проектом Решения о бюджете сельского поселения в Муниципальный Совет представляются документы и материалы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 8. Порядок рассмотрения проекта Решения о бюджете сельского поселения.

Проект Решения о бюджете сельского поселения рассматривается Муниципальным Советом в порядке, установленном настоящим положением.

Статья 9. Срок рассмотрения, принятия и вступления в силу Решения Муниципального Совета.

1. Рассмотрение проекта Решения о бюджете сельского поселения и его принятие осуществляется в течение 45 дней со дня внесения в Муниципальный Совет, за исключением случая его повторного отклонения.

2. Решение Муниципального Совета о бюджете сельского поселения вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

Статья 10. Подготовка проекта Решения о бюджете сельского поселения.

1. Муниципальный Совет рассматривает проект Решения о бюджете сельского поселения в течение 15 дней со дня его внесения в Муниципальный Совет.

2. В течение суток со дня внесения проекта Решения о бюджете сельского поселения в Муниципальный Совет председатель Муниципального Совета направляет указанный проект Решения в постоянные комиссии Муниципального Совета, к ведению которых относится рассмотрение указанного проекта Решения, а также в ревизионную группу Муниципального Совета для дачи заключения.

3. Решения постоянных комиссий Муниципального Совета по проекту Решения о бюджете сельского поселения, заключение ревизионной группы Муниципального Совета должны быть представлены Муниципальным Советом в администрацию не позднее чем за 5 дней до заседания Муниципального Совета, на котором указанный проект Решения планируется рассмотреть.

Статья 11. Рассмотрение проекта Решения о бюджете сельского поселения.

1. При рассмотрении проекта Решения о бюджете сельского поселения Муниципальный Совет заслушивает доклад официального представителя главы сельского поселения, содоклады представителей постоянных комиссий Муниципального Совета, а также доклад ревизионной группы Муниципального Совета и (или заключение) и принимает решение о принятии или об отклонении указанного проекта Решения.

2. Решение о принятии проекта Решения о бюджете сельского поселения оформляется Решением Муниципального Совета о принятии проекта Решения о бюджете сельского поселения, в котором указываются основные характеристики бюджета сельского поселения.

Статья 12. Отклонение проекта Решения о бюджете сельского поселения.

В случае отклонения проекта Решения о бюджете сельского поселения Муниципальный Совет вправе принять одно из следующих решений:

1) передать указанный проект Решения в согласительную комиссию по уточнению основных характеристик бюджета сельского поселения, состоящую из депутатов Муниципального Совета и представителей главы сельского поселения в равном количестве (далее - согласительная комиссия), для разработки согласованного варианта основных характеристик бюджета сельского поселения в соответствии с заключениями постоянных комиссий Муниципального Совета,

ответственных за рассмотрение бюджета сельского поселения, и ревизионной группы Муниципального Совета;

2) вернуть указанный проект Решения администрации сельского поселения Красный Профинтерн для организации его доработки.

Статья 13. Порядок работы согласительной комиссии в случае отклонения проекта Решения о бюджете сельского поселения Красный Профинтерн.

1. В случае отклонения проекта Решения о бюджете сельского поселения и передачи его в согласительную комиссию в течение 7 дней указанная комиссия разрабатывает вариант основных характеристик бюджета сельского поселения.

2. Решение согласительной комиссии принимается отдельным голосованием членов согласительной комиссии от Муниципального Совета и от главы сельского поселения (далее - стороны). Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны. Решение, против которого возражает хотя бы одна сторона, считается несогласованным.

3. По окончании работы согласительной комиссии администрация сельского поселения вносит на рассмотрение Муниципального Совета основные характеристики бюджета поселения в виде поправок.

4. Если Муниципальный Совет не принимает решения по основным характеристикам бюджета сельского поселения по итогам работы согласительной комиссии, проект Решения о бюджете сельского поселения считается повторно отклоненным и подлежит возвращению главе сельского поселения для организации его доработки.

Статья 14. Возвращение проекта Решения о бюджете сельского поселения Красный Профинтерн главе сельского поселения в случае его отклонения

В случае отклонения проекта Решения о бюджете сельского поселения и возвращения его на доработку и администрация сельского поселения в течение 3 дней организует доработку указанного проекта Решения с учетом поступивших замечаний и предложений, после чего вносит его на повторное рассмотрение Муниципального Совета. При повторном внесении указанного проекта Решения Муниципальный Совет рассматривает его в течение 7 дней со дня повторного внесения.

Статья 15. Рассмотрение Решения о бюджете сельского поселения.

1. После принятия Муниципальным Советом проекта Решения о бюджете сельского поселения проходит обсуждение указанного Решения, которое предусматривает его постатейное рассмотрение.

2. Заседание Муниципального Совета для рассмотрения Решения о бюджете сельского поселения созывается не позднее 21 дня после принятия указанного

проекта Решения.

3. Поправки к проекту Решения о бюджете сельского поселения, предусматривающие увеличение расходов бюджета сельского поселения, должны содержать предложения по соответствующему увеличению доходов бюджета сельского поселения, сокращению других расходов бюджета сельского поселения. Поправки, не отвечающие указанным требованиям, не могут быть приняты к рассмотрению Муниципальным Советом.

4. Поправки к проекту Решения о бюджете сельского поселения направляются в Муниципальный Совет не позднее 10 дней после принятия Муниципальным Советом указанного проекта Решения.

Председатель Муниципального Совета направляет указанные поправки по мере их поступления администрации сельского поселения. По истечении срока внесения поправок Муниципальный Совет направляет администрации сельского поселения Красный Профинтерн свод поправок в форме таблицы поправок для подготовки заключения по ним.

5. Заключение администрации сельского поселения Красный Профинтерн по поправкам к проекту Решения о бюджете сельского поселения должно быть подготовлено и направлено в Муниципальный Совет в течение 5 дней с даты поступления в адрес администрации сельского поселения свода поправок.

6. При рассмотрении Решения о бюджете поселения Муниципального Совета проводится голосование по внесенным поправкам в порядке, установленном нормативно-правовыми актами Муниципального Совета для рассмотрения Решений Муниципального Совета.

7. Рассмотрение Решения о бюджете сельского поселения завершается принятием Решения Муниципальным Советом о бюджете в целом.

Глава 4. Исполнение бюджета сельского поселения Красный Профинтерн

Статья 16. Обеспечение и организация исполнения бюджета сельского поселения Красный Профинтерн

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации исполнение бюджета сельского поселения Красный Профинтерн обеспечивается администрацией, а организация исполнения возлагается соответственно на финансово-экономический отдел сельского поселения.

Глава 5. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении бюджета сельского поселения Красный Профинтерн

Статья 17. Составление отчета об исполнении бюджета сельского поселения Красный Профинтерн.

1. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения Красный Профинтерн составляется по итогам его исполнения за первый квартал,

полугодие, девять месяцев и год.

2. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения Красный Профинтерн составляется соответственно финансово-экономическим отделом сельского поселения Красный Профинтерн и представляются в администрацию.

3. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года в течение двух месяцев по окончании установленного отчетного периода утверждается администрацией сельского поселения Красный Профинтерн и направляется в Муниципальный Совет и ревизионную группу Муниципального Совета сельского поселения Красный Профинтерн.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения Красный Профинтерн рассматривается на заседании администрации.

Администрация представляет проект Решения Муниципального совета об исполнении бюджета сельского поселения с документами и материалами, предусмотренными Бюджетным кодексом Российской Федерации, главе сельского поселения для внесения в Муниципальный Совет.

Статья 18. Внешняя проверка исполнения бюджета сельского поселения Красный Профинтерн

1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения Красный Профинтерн до их рассмотрения на Муниципальном Совете подлежит внешней проверке ревизионной группой Муниципального Совета.

2. Администрация направляет не позднее 1 апреля текущего года в ревизионную группу Муниципального Совета отчет об исполнении бюджета сельского поселения и иные документы, подлежащие представлению в Муниципальный Совет одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета сельского поселения.

3. Ревизионная группа Муниципального Совета в срок, не превышающий 1 месяца, готовит заключение на отчет об исполнении бюджета сельского поселения.

4. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения Красный Профинтерн представляется ревизионной группой Муниципального Совета в Муниципальный Совет с одновременным направлением в администрацию в срок, установленный частью 3 настоящей статьи.

Статья 19. Внесение проекта Решения Муниципального Совета об исполнении бюджета сельского поселения на рассмотрение Муниципального совета

1. Администрация сельского поселения вносит проект Решения Муниципального Совета об исполнении бюджета сельского поселения на рассмотрение Муниципального Совета не позднее 1 мая года, следующего за отчетным, вместе с документами и материалами, предусмотренными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Проект Решения Муниципального Совета об исполнении бюджета

сельского поселения должен содержать общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит), а также иные показатели, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 20. Рассмотрение Муниципальным Советом проекта Решения об исполнении бюджета сельского поселения Красный Профинтерн

1. Муниципальный Совет рассматривает проект Решения об исполнении бюджета сельского поселения не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, после получения результатов внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения.

2. При рассмотрении проекта Решения об исполнении бюджета сельского поселения Красный Профинтерн заслушиваются официальные представители главы сельского поселения в Муниципальном Совете, содоклады представителей постоянных комиссий Муниципального Совета, а также доклад и (или) заключение ревизионной группы Муниципального Совета сельского поселения.

3. По результатам рассмотрения проекта Решения об исполнении бюджета сельского поселения Муниципальный Совет принимает решение об утверждении либо отклонении Решения Муниципального Совета об исполнении бюджета сельского поселения.

Глава 6. Открытость бюджетного процесса

Статья 21. Обеспечение открытости бюджетного процесса

1. Открытость бюджетного процесса обеспечивается официальным опубликованием:

- 1) проектов бюджета сельского поселения;
- 2) Решений Муниципального совета о бюджете сельского поселения;
- 3) годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения;
- 4) ежеквартальных сведений о ходе исполнения бюджета сельского поселения;

5) сведений о численности муниципальных служащих администрации сельского поселения Красный Профинтерн и работников муниципальных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении администрации сельского поселения Красный Профинтерн с указанием фактических затрат на их денежное содержание.

2. По проекту бюджета сельского поселения Красный Профинтерн и проекту годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Красный Профинтерн проводятся публичные слушания.

Статья 22. Публичные слушания по проекту бюджета поселения Красный Профинтерн и годовому отчету об исполнении бюджета сельского поселения Красный Профинтерн

1. В целях учета потребностей и интересов граждан, защиты их прав и свобод при формировании и реализации социально-экономической политики

проводятся публичные слушания по проекту бюджета сельского поселения и годовому отчету об исполнении бюджета сельского поселения.

2. Публичные слушания по проекту бюджета сельского поселения и годовому отчету об исполнении бюджета сельского поселения организуются главой сельского поселения Красный Профинтерн.

Публичные слушания проводятся открыто, к участию в публичных слушаниях привлекаются граждане и некоммерческие организации, представители средств массовой информации.

3. Публичные слушания по проекту бюджета сельского поселения и годовому отчету об исполнении бюджета сельского поселения проводятся после внесения проектов Решений о бюджете сельского поселения и об исполнении бюджета сельского поселения в Муниципальный Совет и до начала их рассмотрения на заседании Муниципального Совета.

Дата и время проведения публичных слушаний принимает постановлением главы сельского поселения Красный Профинтерн.

Объявление о дате, времени и месте публичных слушаний, порядке ознакомления с проектом бюджета сельского поселения и годовым отчетом об исполнении бюджета сельского поселения публикуется не позднее 15 дней до их проведения в средствах массовой информации.

4. На публичных слушаниях ведется протокол, в который записываются предложения участников слушаний.

5. Администрация сельского поселения Красный Профинтерн направляет протокол публичных слушаний в Муниципальный Совет и главе сельского поселения до начала рассмотрения проектов Решений о бюджете сельского поселения и об исполнении бюджета сельского поселения на заседании Муниципального Совета.

6. Организационное, информационное, правовое и материально-техническое обеспечение проведения публичных слушаний осуществляется администрацией сельского поселения Красный Профинтерн.